



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Projekt:
**„Místní akční plán rozvoje vzdělávání
na území ORP Litomyšl“**



**Evaluační zpráva
za období 12/2018–11/2019**

Listopad 2019

*Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Litomyšl II“,
reg.č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008614 je realizovaný a financovaný s podporou ESF, Operačního programu
výzkum, vývoj a vzdělávání, státního rozpočtu a rozpočtu města.*



Obsah

| | |
|--|----|
| Cíl evaluace | 3 |
| Výběr cílových skupin evaluace | 3 |
| Vytvoření časového plánu realizace jednotlivých evaluací | 4 |
| Výběr vhodných nástrojů pro evaluaci a stanovení způsobů vyhodnocení | 5 |
| Výsledky evaluačních šetření | 5 |
| Monitorování realizace klíčových aktivit..... | 5 |
| Aktivita 1 Řízení projektu | 5 |
| Aktivita 2 Rozvoj a aktualizace MAP | 7 |
| Aktivita 3 evaluace a monitoring..... | 19 |
| Monitorování realizace aktivit škol (šablon)..... | 19 |
| Monitorování aktivit implementace MAP..... | 24 |
| Závěrečná doporučení pro členy řídicího výboru MAP:..... | 26 |



Cíl evaluace

Název projektu: Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Litomyšl II

Jména autorů z realizačního týmu: Ing. Naděžda Klvaňová, Ing. Anna Pavlišová

Datum zpracování: květen–listopad 2019

Cílem podaktivity Evaluace a Monitoring je pravidelný monitoring a vyhodnocování realizace všech aktivit projektu, naplňování priorit a cílů MAP a naplňování akčních plánů. Naplňování akčního plánu není součástí tohoto dokumentu, protože se mu věnuje samostatný dokument „Průběžné vyhodnocení naplňování ročního akčního plánu 2019“.

Předmětné vyhodnocování je realizováno prostřednictvím evaluačních aktivit, které naplánoval a zrealizuje RT MAP, konkrétně věcně Manažer evaluace a monitoringu projektu v úzké spolupráci Vedoucím projektu a ve spolupráci s ostatními členy RT.

Výběr cílových skupin evaluace

Obecně lze říci, že cílové skupiny evaluace jsou shodné s cílovými skupinami MAP a organizacemi v partnerství MAP. Realizační tým ve spolupráci s PS konkretizoval, jaké jsou cílové skupiny projektu, tedy:

- Veřejnost
- Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- Děti a žáci
- Rodiče dětí a žáků
- Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice
- Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Z těchto cílových skupin jsou pravidelně oslovováni zástupci zapojených škol, kteří pro potřeby hodnocení realizace MAP zpracovávají různé podklady, v srpnu 2019 to bylo například vyhodnocení spokojenosti s aktivitami spolupráce, tak také pravidelně aktualizují investiční záměry jednotlivých subjektů. Zástupci těchto cílových skupin jsou také členové pracovních skupin a řídicího výboru, tedy vyjadřují se v průběhu realizace MAP ke všem potřebným tématům.

V minulém roce zazněla v tomto dokumentu následující věta: „*Jediná cílová skupina, která je v průběhu monitoringu a evaluace opomíjena jsou děti a žáci, kteří se do průběhu monitoringu a evaluace nezapojují. Do dalších měsíců realizace projektu bude snaha o zapojení i těchto cílových skupin.*“ To se nám podařilo v tomto roce zlepšit. Zapojení dětí a žáků do monitoringu a evaluace bylo realizováno nejen prostřednictvím zpětné vazby



(většinou zprostředkovaně, přes pedagogy), na jednotlivé aktivity spolupráce, ale také zapojením dětí a žáků do kabinetu školních parlamentů. Pro komunikaci s cílovými skupinami bylo využito především osobního a elektronického komunikačního kanálu. V případě osobní komunikace se jednalo především o účast zástupců cílových skupin na PS. Elektronická komunikace byla využívána především v případě dotazování škol a jejich zřizovatelů.

Vytvoření časového plánu realizace jednotlivých evaluací

Aktivita probíhá každoročně v období květen–červen, září–listopad tak, aby se kryla s aktivitou č.2.8 (Zpracování akčních plánů a jejich aktualizace). Aktivita tedy byla zahájena v květnu 2018 (po jednání řídicího výboru) a potrvá několik týdnů až do listopadu tak, aby výstupy mohly být předány na jednání řídicího výboru (listopad). Průběžně bude evaluační činnosti projednávána s PS.

Plán monitoringu a evaluace v roce 2018

| AKTIVITA | činnost | 2018 | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------------------|-------|------|--------|-------|--------|--------|----------|-------|------|-------|----------|----------|
| | | leden | únor | březen | duben | květen | červen | červenec | srpen | září | říjen | listopad | prosinec |
| 3.1. | Monitoring a evaluace MAP | | | | | x | x | | | x | x | x | |
| 3.2. | Zpracování sebehodnotících zpráv | | | | | | | | | | | | |

Plán monitoringu a evaluace v roce 2019

| AKTIVITA | činnost | 2019 | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------------------|-------|------|--------|-------|--------|--------|----------|-------|------|-------|----------|----------|
| | | leden | únor | březen | duben | květen | červen | červenec | srpen | září | říjen | listopad | prosinec |
| 3.1. | Monitoring a evaluace MAP | | | | | x | x | | | x | x | x | |
| 3.2. | Zpracování sebehodnotících zpráv | x | x | | | | | | | | | | |

Plán monitoringu a evaluace v roce 2020

| AKTIVITA | činnost | 2020 | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------------------|-------|------|--------|-------|--------|--------|----------|-------|------|-------|----------|----------|
| | | leden | únor | březen | duben | květen | červen | červenec | srpen | září | říjen | listopad | prosinec |
| 3.1. | Monitoring a evaluace MAP | | | | | x | x | | | x | x | x | |
| 3.2. | Zpracování sebehodnotících zpráv | | | | | | | | | | | x | |

Plán monitoringu a evaluace v roce 2021

| AKTIVITA | činnost | 2021 | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------------------|-------|------|--------|-------|--------|--------|----------|-------|------|-------|----------|----------|
| | | leden | únor | březen | duben | květen | červen | červenec | srpen | září | říjen | listopad | prosinec |
| 3.1. | Monitoring a evaluace MAP | | | | | x | x | | | x | x | x | |
| 3.2. | Zpracování sebehodnotících zpráv | | | | | | | | | | | | |



Výběr vhodných nástrojů pro evaluaci a stanovení způsobů vyhodnocení

Realizační tým ve spolupráci s pracovními skupinami definoval konkrétní nástroje pro realizaci evaluací, dále definoval, jak budou získané informace vyhodnoceny a agregovány na území MAP. Jako vhodné nástroje evaluace byly definovány řízení rozhovory, workshopy, jednání pracovních skupin, dotazníková šetření. Pro zpracování druhé evaluační zprávy za období prosinec 2018–listopad 2019 se nejvíce využívalo setkání pracovních skupin a dotazníkové šetření ve školách. Jak už bylo uvedeno výše, evaluace byla zpracována v průběhu měsíců září – listopadu 2019, ale samozřejmě je podložena daty a informacemi, které byly zpracovány v průběhu celého monitorovaného období. Průběžnou evaluaci vytvořili zástupci realizačního týmu MAP, a to analýzou současného stavu projektu. Jednotlivé body evaluace byly diskutovány s realizačním týmem a pracovními skupinami, které poskytly další relevantní pohled na věc.

Výsledky evaluačních šetření

V průběhu realizace projektu je pravidelně realizován monitoring realizace aktivit škol, aktivit spolupráce a klíčových aktivit projektu. Součástí tohoto dokumentu je podrobný popis stavu k 04.11.2019. Na základě údajů z monitoringu a z informací získaných i jinými způsoby jsou zjišťovány přínosy a vyhodnocována úspěšnost procesů fungování a rozvoje partnerství. Vyhodnocováno je také naplňování aktivit, výsledků a dopadů realizace aktivit naplánovaných v ročním akčním plánu vypracovaném v rámci předchozího projektu MAP. V následujících letech bude docházet k vyhodnocování akčních plánů zpracovaných v projektu MAP II, jejich přínosy na strategii MAP a na základě tohoto stanovení dalších kroků v procesu rozvoje a aktualizace MAP.

Monitorování realizace klíčových aktivit

Aktivita 1 Řízení projektu

Závazek:

Bude nastaven realizační tým (odborný tým + administrativní tým). Veškeré pozice mají stanovenou náplň práce, míru zapojení do projektu atd. Budou probíhat pravidelné porady týmu.

Aktuální stav:

Aktivita byla zahájena 1.1.2018.

Od ledna 2018 probíhají porady RT MAP

Od září 2018 probíhají dílčí porady RT Implementace

Plánované aktivity:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



I nadále budou každý měsíc probíhat jednání realizačního týmu MAP. Schůzky realizačního týmu Implementace jsou realizovány dle potřeby. Nejedná se o setkání každý měsíc, to bylo vyhodnoceno jako neefektivní. Před jednáním realizačního týmu předávají vždy manažeři jednotlivých aktivit spolupráce informace o postupu a realizaci jimi zajišťovaných aktivit. Se členy realizačního týmu jsou tady v pravidelném kontaktu. Především prostřednictvím emailové, osobní a telefonické komunikaci



Aktivita 2 Rozvoj a aktualizace MAP

2.1. Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP

Závazek:

Cílem je nastavit role a odpovědnosti v organizační struktuře, aktualizace složení a organizační struktury RT, ŘV MAP, PS + identifikace dotčené veřejnosti, jednání ŘV.

Aktuální stav:

Aktivita byla zahájena a bude probíhat průběžně. Zástupci ŘV MAP byly osloveni, proběhlo obsazení konkrétních osob do pozic členů pracovních skupin.

V květnu – 28.5. 2018 proběhlo první jednání ŘV, na kterém byl schválen Statut a Jednací řád, zvolen předseda a byla schválena Organizační struktura a jeho příloha Komunikační plán.

Následně došlo ke schválení aktualizace SR s platností od 28.5.2018, schválení proběhlo jen o investiční záměry.

Strategický rámec – verze z 28.5.2018 byla odeslána na RSK

Sběr potřeb investic byl proveden v říjnu 2018.

Proběhla další aktualizace SR, který schválil ŘV dne 26.11.2018. SR byl aktualizován o úpravu názvu priority a investiční záměry

Strategický rámec – verze z 26.11.2018 byl odeslán na RSK a zveřejněn na územní dimenzi

Sběr potřeb investic byl proveden v březnu-dubnu 2019. Proběhla aktualizace investic + souhlasy od zřizovatelů

Další aktualizace SR tak proběhla v květnu 2019 na jednání ŘV, dne 27.5.2019, Strategický rámec bude odeslán na RSK ke zveřejnění na portálu Územní dimenze

Plánované aktivity:

Od října 2019 probíhá další sběr potřeb investic. Dne 25.11.2019 proběhne jednání ŘV, kde bude schvalována aktualizovaný Strategický rámec o aktivity u cílů. Bude vyhodnocen Akční plán za rok 2019 a aktualizován Akční plán na rok 2020. Na jednání bude také schválen aktualizovaný Komunikační plán a Evaluační zpráva za období 12/2018 – 11/2019.

2.2. Zpracování komunikačního plánu a konzultačního procesu

Závazek:

Cílem je nastavit informovanost všech aktérů ve vzdělávání a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech, finální podobě, sběr námětů a připomínek, dále zpracování komunikačního plánu, včetně začlenění plánovaných aktivit konzultačního procesu. Budeme mít svůj Facebookový profil, informace o MAP bude zveřejněna v místním periodiku LILIE, popř.



v jiných médiích (minimálně 4x ročně), proběhne min 1x setkání s novináři a proběhne min 1x informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry.

Aktuální stav:

Aktivita byla zahájena a bude probíhat průběžně. Byl zpracován komunikační plán, informace o projektu MAPII jsou zveřejněny na webových stránkách města, byl spuštěn Facebookový profil, dále byly zpracovány 2 články do LILIE.

Dne 26.9.2018 došlo k setkání se zástupci místních podniků. Informace o projektu byly představeny zastupitelům města dne 4.12.2018.

Byl vydán článek v Lili, zaměřený především na aktivity spolupráce.

Plánované aktivity:

Bude dbán zřetel na propagaci projektu v Lili, na facebookovém profilu, ale také bude projekt prezentován na tiskové konferenci Města.

2.3. Pracovní skupina pro financování

Závazek:

Činností PS je příprava podkladů pro jednání ŘV, plánování výdajů a zejména:

a) plánování nákladů a identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit. Dále doporučení finančních zdrojů, periodizace investic, potřebnost a efektivnost předkládaných inv. záměrů apod. Vybraní členové této PS se budou účastnit jednání všech PS a budou také:

b) připomínkovat všechny materiály MAP.

PS tvoří celkem 6 osob + 1 vedoucí. Bude se scházet 4 ročně.

Aktuální stav:

Pro činnost PS na jednotlivých jednáních – plánování nákladů a identifikace finančních zdrojů, probíhá v současné chvíli zpracování přehledu dotačních možností pro oblast školství. Pro činnost PS – připomínkování materiálů MAP v rámci 2.8 – Činnost PS byla zahájena dne 4.6.2018. Pracovní skupina obdržela před I. jednáním pracovní materiál – návrh aktualizace analytické části. Analytická část byla zaktualizována téměř celá (úvodní informace, informace – charakteristika oblasti školství (statistická data), do analytické části byly do řešených oblastí zapracovány: výstupy ze šetření „POPIS POTŘEB ŠKOL“, vyhodnocení plnění AP atd. Z následného jednání PS ze dne 4.6.2018 byl poté zpracován výstup – zápis z jednání a prezentace, výstupy z jednání byly do dokumentu zapracovány a zaslány členům PS k připomínkám = jako další podklad pro jednání PS dne 5.11.2018. Dne 5.11.2018 proběhlo



další jednání PS na které byly představeny všechny možné dotační zdroje relevantní pro školy a školská zařízení. Dotační možnosti pro financování aktivit jsou pravidelně aktualizovány. Došlo k aktualizaci analytické části, došlo k nalezení a projednání shody. Na tomto jednání došlo také k projednání návrhů a aktualizaci vize, k aktualizaci priorit rozvoje vzdělávání. Po jednání 5.11. 2018 došlo ke zpracování finální verze aktualizované analytické části MAP, která byla představena ŘV MAP dne 26.11.2018.

Řídící výbor následně na svém druhém jednání dne 26.11.2018 schválil:

- Revidované SWOT-3 analýzy
- Aktualizované informace o potřebách investic ve školách a stupni připravenosti.
- Aktualizace hlavních problémů k řešení včetně popisu jejich příčin a návrhy řešení
- Návrh priorit rozvoje vzdělávání
- Přidání cíle do SR – pro mezigenerační setkávání
- vyhodnocení akčního plánu za rok 2018 a provedení jeho aktualizace na rok 2019
- evaluace

Další jednání pracovní skupiny pro financování proběhlo v prosinci, dne 10.12.2018. Toto setkání bylo společné pro všechny pracovní skupiny (zahájení plnění kroku B5 dle postupů MAP – stanovení nebo aktualizace cílů k jednotlivým prioritám SR MAP). Proběhlo tak projednání cílů k prioritám (viz konkrétní zápisy z daných PS).

Další jednání pracovních skupin proběhlo v březnu 2019 (18.3.2019). Obdržené připomínky byly zapracovány do dokumentu SR a ten byl jako finální verze zaslán členům PS.

Řídící výbor následně na svém třetím jednání dne 27.5.2019 projednal a schválil:

- Zahájení (*představení programu, usnášenischopnost, volba zapisovatelů, volba ověřovatelů*)
- Představení aktuálního stavu realizace projektu
- Projednání a schválení aktualizace strategického rámce MAP
- Projednání a schválení aktualizace akčního ročního plánu MAP – *Akční plán byl aktualizován o novou aktivitu spolupráce 1.1.4.A) Vzájemnou spoluprací zefektivnit výuku ve školách s cílem rozvoje cizojazyčné gramotnosti a dovednosti u dětí a žáků.*
- Projednání a schválení evaluační zprávy MAP
- diskuze

Další jednání PS proběhlo 28.8.2019. Předmětem jednání bylo projednání návrhů neinvestičních aktivit k jednotlivým cílům SR MAP, které zpracovali a projednali jednotlivé PS. Na tomto setkání byly také prezentovány výstupy z šetření pro IKAP. Prezentaci připravil pan Vomočil a pan Švejcar.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Další jednání PS proběhlo dne 4.11.2019. Předmětem jednání bylo: Popis cílů neinvestičních aktivit strategické části MAP, tvorba AP na 2020, vyhodnocení akčního plánu 2019, ale také prodiskutování evaluační zprávy.

Plánované aktivity:

O výsledku jednání PS informoval RT MAP školy a dotčenou veřejnost a realizuje konzultační proces. Po zpracování námětů a připomínek RT MAP zpracoval finální podobu návrhu aktivit do strategické části MAP a předloží je k projednání a schválení ŘV MAP. ŘV MAP projednává, může upravit nebo doplnit navrhované aktivity a schvaluje jejich finální podobu do strategické části MAP.

Aktualizace SR proběhne dne 25.11.2019 na jednání ŘV na základě sběru investičních záměrů od škol z období říjen–listopad 2019.

Další jednání PS proběhne v lednu 2020.



2.3.1 Pracovní podskupina pro zajištění poradenství a administrativně správního servisu

Závazek:

Činností PPS bude poradenství a administrativní servis pro školy, na základě zpracovaného přehledu o dotačních možnostech – spolupráce s školami, především včasná a jednotná informovanost a možná výpomoc, či kontakty, spolupráce s MAS apod. PS tvoří celkem 3 osoby + 1 vedoucí. Činnost bude průběžná.

Aktuální stav:

Činnost PPS byla zahájena dne 4.6.2018. Členové PS jsou současně členové PS pro financování, členové jsou i zástupci MAS.

PPS – její činnost je průběžná, prozatím byl řešen soulad investic z IROP v MAP. Dne 10.9.2018 proběhlo jednání PPS, projednán byl návrh systému a další postup směřující k zahájení dotačního poradenství. Další jednání proběhlo dne 1.10.2018 došlo k jednoznačnému rozdělení dotačních programů ke konkrétním členům RT a k projednání zahájení této služby. Možnosti financování (dle programů – poskytovatelů) byly rozděleny mezi členy PPS. Členové PPS čerpaly z analytické zprávy MŠMT o dotačních možnostech v oblasti vzdělávání. Je tak zpracována přehledová tabulka dotačních možností. Další jednání PPS proběhlo dne 19.11.2018 a dne 6.12.2018. Proběhl monitoring potřeb škol a 14.1.2019 došlo k jeho vyhodnocení. Cílem bylo plnohodnotné zajištění procesu dotačního poradenství směrem ke školám.

Ředitelé škol obdrželi v prosinci 2018 první infolist s přehledem dotačních možností a příležitostí a nabídkou poradenství. Další infolist obdrželi v lednu, v únoru 2019. Dne 25.3.2019 proběhlo další jednání týmu a následně byl vydán další Infolist – březen. Jako výstup činnosti PPS byl seminář pro ředitele škol na dotační možnosti, především na šablony ve vazbě na ukončení CVP dne 28.3.2019 před konferencí od 13:00 hod. Další jednání PS pro dotační management proběhlo dne 15.4.2019.

Od května do října byla zpracovávána Žádost o dotaci do výzvy na podporu neformálního vzdělávání. Dne 14.10.2019 byla podána.

Plánované aktivity:

Každoměsíční porada + vydání dotačního listu. Komunikace s řediteli škol. Informování o dotačních možnostech na každém jednání RT.

2.4. Pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti

Závazek:

Činností PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a PS pro rozvoj matematické gramotnosti bude výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, postupech a pomůckách, které vedou k



rozvoji dané gramotnosti. (nedílnou součástí je začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT). Schází se 4 ročně, aktualizuje a připomínkuje dílčí části MAP (aktivita 2.8) spolupracuje s PS financování, identifikuje místní lídry/experty pro zapojení do PS i z jiných regionů. PS pro MG tvoří 14 osob + 1 vedoucí, ČG 13 osob + 1 vedoucí (upřesněno změnou č.10)

Aktuální stav Činnost PS – připomínkování materiálů MAP v rámci 2.8 – Činnost PS byla zahájena dne 4.6.2018. Pracovní skupina obdržela před I. jednáním pracovní materiál – návrh aktualizace analytické části. Analytická část byla zaktualizována téměř celá (úvodní informace, informace – charakteristika oblasti školství (statistická data), do analytické části byly do řešených oblastí zapracovány: výstupy ze šetření „POPIS POTŘEB ŠKOL“, vyhodnocení plnění AP atd. Z následného jednání PS ze dne 4.6.2018 byl poté zpracován výstup – zápis z jednání + prezentace, výstupy z jednání byly do dokumentu zapracovány a zaslány členům PS k připomínkám = jako další podklad pro jednání PS dne 5.11.2018. Dne 5.11.2018 proběhlo další jednání PS na které byly představeny všechny možné dotační zdroje relevantní pro školy a školská zařízení. Dotační možnosti pro financování aktivit jsou pravidelně aktualizovány. Došlo k aktualizaci analytické části, došlo k nalezení a projednání shody. Na tomto jednání došlo také k projednání návrhů a aktualizaci vize, k aktualizaci priorit rozvoje vzdělávání. Po jednání 5.11. 2018 došlo ke zpracování finální verze aktualizované analytické části MAP, která bude představena ŘV MAP.

Došlo k aktualizaci analytické části, došlo k nalezení a projednání shody. Na tomto jednání došlo také k projednání návrhů a aktualizaci vize, k aktualizaci priorit rozvoje vzdělávání. Po jednání 5.11. 2018 došlo ke zpracování finální verze aktualizované analytické části MAP, která byla představena ŘV MAP dne 26.11.2018.

Řídící výbor následně na svém druhém jednání dne 26.11.2018 schválil:

- Revidované SWOT-3 analýzy
- Aktualizované informace o potřebách investic ve školách a stupni připravenosti.
- Aktualizace hlavních problémů k řešení včetně popisu jejich příčin a návrhy řešení
- Návrh priorit rozvoje vzdělávání
- Přidání cíle do SR – pro mezigenerační setkávání
- vyhodnocení akčního plánu za rok 2018 a provedení jeho aktualizace na rok 2019
- evaluace

Další jednání pracovní skupiny pro financování proběhlo v prosinci, dne 10.12.2018. Toto setkání bylo společné pro všechny pracovní skupiny (zahájení plnění kroku B5 dle postupů MAP – stanovení nebo aktualizace cílů k jednotlivým prioritám SR MAP). Proběhlo tak projednání cílů k prioritám (viz konkrétní zápisy z daných PS).

Další jednání pracovních skupin proběhlo v březnu 2019 (18.3.2019). Obdržené připomínky byly zapracovány do dokumentu SR a ten byl jako finální verze zaslán členům PS.



Řídící výbor následně na svém třetím jednání dne 27.5.2019 projednal a schválil:

- Zahájení (*představení programu, usnášeníschopnost, volba zapisovatelů, volba ověřovatelů*)
- Představení aktuálního stavu realizace projektu
- Projednání a schválení aktualizace strategického rámce MAP
- Projednání a schválení aktualizace akčního ročního plánu MAP – *Akční plán byl aktualizován o novou aktivitu spolupráce 1.1.4.A) Vzájemnou spoluprací zefektivnit výuku ve školách s cílem rozvoje cizojazyčné gramotnosti a dovednosti u dětí a žáků.*
- Projednání a schválení evaluační zprávy MAP
- diskuze

Další jednání PS proběhlo 28.8.2019. Předmětem jednání bylo projednání návrhů neinvestičních aktivit k jednotlivým cílům SR MAP, které zpracovali a projednali jednotlivé PS. Na tomto setkání byly také prezentovány výstupy z šetření pro IKAP. Prezentaci připravil pan Vomočil a pan Švejcar.

Další jednání PS proběhlo dne 4.11.2019. Předmětem jednání bylo: Popis cílů neinvestičních aktivit strategické části MAP, tvorba AP na 2020, vyhodnocení akčního plánu 2019, ale také prodiskutování evaluační zprávy.

Plánované aktivity:

O výsledku jednání PS informoval RT MAP školy a dotčenou veřejnost a realizuje konzultační proces. Po zpracování námětů a připomínek RT MAP zpracoval finální podobu návrhu aktivit do strategické části MAP a předloží je k projednání a schválení ŘV MAP. ŘV MAP projednává, může upravit nebo doplnit navrhované aktivity a schvaluje jejich finální podobu do strategické části MAP.

Aktualizace SR proběhne dne 25.11.2019 na jednání ŘV na základě sběru investičních záměrů od škol z období říjen–listopad 2019.

Další jednání PS proběhne v lednu 2020.

2.5. Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Závazek:

Činností PS bude vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř školy. Diskuze nad aktivitami v akčním plánu, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ve vzdělávání. Další činností je navazování vztahů se ZUŠ, s DDM, s knihovnou, popř. OSPOD (formální i neformální společenské aktivity). Návrhy aktivit pro rovné příležitosti budou v AP označeny „příležitost“. Dále aktualizuje a připomínkuje dílčí části MAP (aktivita 2.8) spolupracuje s PS financování. Tvoří ji celkem 16 osob + 1 vedoucí (upřesněno změnou č.10)



Aktuální stav:

Před jednáním ŘV proběhl dne 24.5.2018 workshop na téma inkluze, (předmět její činnosti – dle metodiky rovných příležitostí).

Pro činnost PS na jednotlivých jednáních – plánování nákladů a identifikace finančních zdrojů, probíhá v současné chvíli zpracování přehledu dotačních možností pro oblast školství. Pro činnost PS – připomínkování materiálů MAP v rámci 2.8 – Činnost PS byla zahájena dne 4.6.2018. Pracovní skupina obdržela před I. jednáním pracovní materiál – návrh aktualizace analytické části. Analytická část byla zaktualizována téměř celá (úvodní informace, informace – charakteristika oblasti školství (statistická data), do analytické části byly do řešených oblastí zapracovány: výstupy ze šetření „POPIS POTŘEB ŠKOL“, vyhodnocení plnění AP atd. Z následného jednání PS ze dne 4.6.2018 byl poté zpracován výstup – zápis z jednání a prezentace, výstupy z jednání byly do dokumentu zapracovány a zaslány členům PS k připomínkám = jako další podklad pro jednání PS dne 5.11.2018. Dne 5.11.2018 proběhlo další jednání PS na které byly představeny všechny možné dotační zdroje relevantní pro školy a školská zařízení. Dotační možnosti pro financování aktivit jsou pravidelně aktualizovány. Došlo k aktualizaci analytické části, došlo k nalezení a projednání shody. Na tomto jednání došlo také k projednání návrhů a aktualizaci vize, k aktualizaci priorit rozvoje vzdělávání. Po jednání 5.11. 2018 došlo ke zpracování finální verze aktualizované analytické části MAP, která byla představena ŘV MAP dne 26.11.2018.

Řídící výbor následně na svém druhém jednání dne 26.11.2018 schválil:

- Revidované SWOT-3 analýzy
- Aktualizované informace o potřebách investic ve školách a stupni připravenosti.
- Aktualizace hlavních problémů k řešení včetně popisu jejich příčin a návrhy řešení
- Návrh priorit rozvoje vzdělávání
- Přidání cíle do SR – pro mezigenerační setkávání
- vyhodnocení akčního plánu za rok 2018 a provedení jeho aktualizace na rok 2019
- evaluace

Další jednání pracovní skupiny pro financování proběhlo v prosinci, dne 10.12.2018. Toto setkání bylo společné pro všechny pracovní skupiny (zahájení plnění kroku B5 dle postupů MAP – stanovení nebo aktualizace cílů k jednotlivým prioritám SR MAP). Proběhlo tak projednání cílů k prioritám (viz konkrétní zápisy z daných PS).

Další jednání pracovních skupin proběhlo v březnu 2019 (18.3.2019). Obdržené připomínky byly zapracovány do dokumentu SR a ten byl jako finální verze zaslán členům PS.

Řídící výbor následně na svém třetím jednání dne 27.5.2019 projednal a schválil:

- Zahájení (*představení programu, usnášedí schopnost, volba zapisovatelů, volba ověřovatelů*)



- Představení aktuálního stavu realizace projektu
- Projednání a schválení aktualizace strategického rámce MAP
- Projednání a schválení aktualizace akčního ročního plánu MAP – Akční plán byl aktualizován o novou aktivitu spolupráce 1.1.4.A) *Vzájemnou spoluprací zefektivnit výuku ve školách s cílem rozvoje cizojazyčné gramotnosti a dovednosti u dětí a žáků.*
- Projednání a schválení evaluační zprávy MAP
- diskuze

Dle metodiky RP bylo provedeno dotazníkové šetření škol. Tato povinnost a způsob sběru mělo být projednáno se zástupci IKAP Pardubického kraje v rámci aktuálně zřizované PS. Dne 1.3.2019 jsme obdrželi další instrukce. Jednání se neuskutečnilo. Je zahájena spolupráce s IKAP – současně s cílem řešení závazku sběru dat ze škol v regionu dle metodiky pro rovné příležitosti, projektovou manažerkou KAP je Ing. Naděžda Kořínková, tel: 466 026 324, mail: nadezda.korinkova@pardubickykraj.cz. Pro předávání informací do IKAP vždy komunikovat s paní Milenou Kousalovou Milena Kousalová (milena.kousalova@pardubicky.kraj.cz)

V květnu 2019 proběhl sběr dat od ředitelů škol pro tvorbu ŠIK, data jsme odevzdali zástupcům IKAP.

Další jednání PS proběhlo 28.8.2019. Předmětem jednání bylo projednání návrhů neinvestičních aktivit k jednotlivým cílům SR MAP, které zpracovali a projednali jednotlivé PS. Na tomto setkání byly také prezentovány výstupy z šetření pro IKAP. Prezentaci připravil pan Vomočil a pan Švejcar.

Další jednání PS proběhlo dne 4.11.2019. Předmětem jednání bylo: Popis cílů neinvestičních aktivit strategické části MAP, tvorba AP na 2020, vyhodnocení akčního plánu 2019, ale také prodiskutování evaluační zprávy.

Plánované aktivity:

O výsledku jednání PS informoval RT MAP školy a dotčenou veřejnost a realizuje konzultační proces. Po zpracování námětů a připomínek RT MAP zpracoval finální podobu návrhu aktivit do strategické části MAP a předloží je k projednání a schválení ŘV MAP. ŘV MAP projednává, může upravit nebo doplnit navrhované aktivity a schvaluje jejich finální podobu do strategické části MAP.

Dne 18.11.2019 se Anna Holcová zúčastní setkání k ŠIKK v Pardubicích. Další jednání k ŠIKK se zúčastní dne 13.12.2019

Aktualizace SR proběhne dne 25.11.2019 na jednání ŘV na základě sběru investičních záměrů od škol z období říjen–listopad 2019.

Další jednání PS proběhne v lednu 2020.



2.7. Podpora škol v plánování

Závazek:

Aktivita je zaměřena na přenos reálných potřeb ze škol do plánů MAP prostřednictvím popisu potřeb škol. Za spolupráci školy a předání výstupů bude zodpovědný konkrétní pracovník školy (ředitel, nebo jiný).

Aktuální stav:

Činnost aktivity byla zahájena v dubnu 2018. Došlo k oslovení ředitelů škol pro další projednávání. Bylo tak uspořádáno setkání s řediteli škol dne 23.4.2018, na kterém jim byly předány informace o projektu, o implementačních aktivitách a připraven dotazník na vyplnění = tj. popis potřeb škol.

Ředitelé v průběhu měsíce května 2018 odpověděli na několik otázek – Popis potřeb škol, výstupy byly použity pro aktualizaci analytické části – jako poklad pro první jednání pracovních skupin dne 4.6.2018.

Plánované aktivity:

Další zpracování Popisu potřeb škol proběhne od prosinec 2020–březen 2021.

2.8. Místní akční plánování

Aktuální stav:

A) Aktualizace analytické části

A1) Vytvoření podkladů pro aktualizaci analytické části – proběhlo před jednáním PS v období březen-květen 2018

A2) Revize analýzy stavu a potřeb, SWOT-3analýz, identifikace příčin – proběhlo

A3) Doplnění informací o potřebách investic – probíhá průběžně

A4) Aktualizace hlavních problémů k řešení, popis příčin a návrhy řešení – proběhlo

B) Aktualizace strategické části

B1) aktualizace vize do roku 2023 – proběhlo beze změny

B2) aktualizace priorit rozvoje vzdělávání – proběhlo

B3) informování o výstupu jednání PS – probíhá průběžně

B4) aktualizace priorit ve SR proběhlo

LISTOPAD 2018 – JEDNÁNÍ ŘV

B5) Stanovení, nebo aktualizace cílů k jednotlivým prioritám – proběhlo na jednání PS v březnu 2019



B6) Investiční záměry – proběhlo březen-duben 2019

B7) Schválení SR MAP – proběhlo květen 2019

KVĚTEN 2019 – JEDNÁNÍ ŘV

B8) Zpracování návrhů neinvestičních aktivit - proběhlo červen–listopad 2019

LISTOPAD 2019 – JEDNÁNÍ ŘV

C)Aktualizace Implementační části – akční plány

Červenec-listopad 2019 – vyhodnocení akčního plánu za 2019 a aktualizace AP na rok 2020 – aktuálně probíhá

Aktuální stav:

Probíhá v rámci činnosti pracovních skupin, řídicího výboru a realizačního týmu.

2.9. Spolupráce s projektem SRP

Účast členů RT MAP na konferencích, jednáních, setkáních...

Činnost aktivity probíhá – účastníme se jednání na NIDV, člen NIDV je zároveň členem ŘV MAP

Byla založena a zahájena mezikrajová platforma spolupráce realizátorů MAPII, a to mezi:

- MAS Partnerství-Moštěnka
- ORP-Kopřivnice
- MAS-Opavsko
- MAS Podhostýnko
- ORP-Litomyšl.

Bude se jednat o setkávání 4x ročně, vždy na jiném místě (dle sídla realizátora MAP). V rámci této platformy budeme spolupracovat s projektem SRP vždy v daném území. Platforma bude prezentována a otevřená i pro možnost zapojení dalších realizátorů.

První společné mezikrajové setkání proběhlo dne 11. června 2018 v sídle Místní akční skupiny Opavsko z.s. (K. H. Borovského 41, Hradec nad Moravicí). Toho se účastnila Anna Pavlišová a Naděžda Klvaňová. Další setkání proběhlo v Kopřivnici dne 12.11.2018. Dne 29.4.2019 proběhlo jednání Platformy „Jedu v tom taky“ v Kostelci u Holešova.

Další jednání platformy proběhlo dne 13.8. – 14.8.2019 v Litomyšli.

Aktuální stav:

Další setkání by se mělo konat v lednu 2020 v Kroměříži. Zatím nemáme žádné bližší informace.



2.10. Spolupráce s ostatními projekty např. KAP

Aktivita bude realizována průběžně, dle stanovených a domluvených termínů.

2.12. Podpora znalostních kapacit ŘV

Aktuální stav:

Po jednání ŘV proběhla diskuze o inkluzivním tématu za účasti odborníků KNPV, KNZV a zástupců zapojených škol. První vzdělávací akce proběhla ihned po jednání ŘV- 28.5.2018.

Plánované aktivity:

Další jednání proběhne v listopadu 2019 a poslední pak proběhne v květnu 2021.

2.13. Podpora znalostních kapacit – výměna zkušeností, workshopy a další formy podpory v tématech inkluze

Aktuální stav:

Akce s možností zapojení odborníka pro pracovníky škol a školských zařízení, zřizovatele, pracovníky pracující s mládeží a rodiče...

První vzdělávací akce proběhne ihned po jednání ŘV v září 2019.

Plánované aktivity:

Vzdělávací akce probíhají dle plánu vzdělávání. Informace o vzdělávacích akcích a přihlašování je k dispozici na webových stránkách Města, viz odkaz

https://www.litomysl.cz/index.php?lang=cz&co=map2&akce=vzdelavaci_akce

2.14. Podpora znalostních kapacit –workshopy s rodiči

Odborná diskuze o kvalitě inkluzivního vzdělávání. Četnost 4x. Vzhledem k tomu, že je v realizaci projekt Cestou vzájemného porozumění ve vzdělávání v ORP Litomyšl, není nutné realizovat vzdělávací akce duplicitně, z toho důvodu začnou workshopy až po skončení projektu CVP.

Plánované aktivity:

Vzdělávací akce probíhají dle plánu vzdělávání. Informace o vzdělávacích akcích a přihlašování je k dispozici na webových stránkách Města, viz odkaz

https://www.litomysl.cz/index.php?lang=cz&co=map2&akce=vzdelavaci_akce



Aktivita 3 evaluace a monitoring

3.1. Monitoring a evaluace MAP

Monitoring a evaluace projektu byla zahájena v květnu 2018 sběrem investičních záměrů od škol v regionu a také zpracování Popisu potřeb škol, školami zapojenými do projektu. Následně došlo ke stanovení harmonogramu, témat a cílů realizace, a to od května do listopadu 2018.

I. evaluační zpráva byla zpracována k listopadu 2018

II. evaluační zpráva byla zpracována k listopadu 2019

Realizace aktivity 3.1 probíhá dle závazné metodiky.

3.2. Zpracování sebehodnotících zpráv – zpracování sebehodnotící zprávy bylo zahájeno v prosinci 2018, dle harmonogramu a dle metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OPVVV. Vnitřní evaluační zpráva byla předána ke schválení Řídicímu výboru v květnu 2019.

Realizace aktivity 3.2 Realizace probíhá dle závazné metodiky

Monitorování realizace aktivit škol (šablon)

Monitoring realizace aktivit škol v rámci tzv. Šablon II je realizován pravidelně ze strany Národní sítě MAS, která tyto informace zjišťuje a dává je k dispozici MŠMT, aby měly MAS přehled o školách, které jsou sice do Šablon II zapojené, ale nevyužívají animaci MAS. Níže uvedený soupis zahrnuje veškeré podané Šablony II k srpnu 2019 v ORP Litomyšl.

| název organizace | název aktivity |
|----------------------------|---|
| Mateřská škola, Janov | Projektový den mimo školu |
| | Chůva - personální podpora MŠ |
| Mateřská škola Píhluka | Chůva - personální podpora MŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání |
| Mateřská škola Horní Újezd | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Zapojení odborníka z praxe do vzdělávání v MŠ |
| | Projektový den ve škole |
| | Projektový den mimo školu |
| | Chůva - personální podpora MŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - matematická programotnost |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - ICT |



| | |
|---|--|
| | Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv |
| Základní škola, Janov | Zapojení ICT technika do výuky v ZŠ |
| | Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ - 64 hodin/64 týdnů |
| | Klub pro žáky ZŠ - čtenářský klub |
| | Klub pro žáky ZŠ - badatelský klub |
| | Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem |
| | Projektový den ve škole |
| | Projektový den mimo školu |
| | Komunitně osvětová setkávání |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - čtenářská gramotnost |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - matematická gramotnost |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |
| | Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ - čtenářská gramotnost |
| | Základní škola Litomyšl, Zámecká |
| Tandemová výuka v ZŠ | |
| Profesní rozvoj pedagogů ZŠ prostřednictvím supervize/mentoringu/koučinku | |
| Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ - 32 hodin/32 týdnů | |
| Klub pro žáky ZŠ - klub zábavné logiky a deskových her | |
| Klub pro žáky ZŠ - klub komunikace v cizím jazyce | |
| Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem | |
| Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ | |
| Školní psycholog - personální podpora ZŠ | |
| Mateřská škola Jarošov | Projektový den ve škole |
| | Chůva - personální podpora MŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - matematická pregramotnost |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání |
| | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| Základní škola a Mateřská škola Budislav | Zapojení odborníka z praxe do vzdělávání v MŠ |
| | Využití ICT ve vzdělávání v MŠ - 64 hodin/64 týdnů |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - osobnostně sociální rozvoj |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - ICT |
| | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZŠ |
| | Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ - 64 hodin/64 týdnů |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - ICT |
| | Využití ICT ve vzdělávání v ŠD/ŠK - 32 hodin/32 týdnů |
| | Klub pro účastníky ŠD/ŠK - čtenářský klub |
| | Klub pro účastníky ŠD/ŠK - klub komunikace v cizím jazyce |
| | Projektový den v ŠD/ŠK |



| | |
|-----------------------------------|---|
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání |
| III. mateřská škola Litomyšl | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Projektový den mimo školu |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - ICT |
| Mateřská škola Benátky | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Projektový den ve škole |
| Základní škola Litomyšl, U Školek | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Projektový den ve škole |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Projektový den v ŠD/ŠK |
| I. mateřská škola Litomyšl | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání |
| Základní škola ŠKOLAMYŠL | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem |
| | Projektový den mimo školu |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Klub pro učastníky ŠD/ŠK - klub zábavné logiky a deskových her |
| | Projektový den v ŠD/ŠK |
| | Projektový den mimo ŠD/ŠK |
| Mateřská škola Sedliště | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání |
| Mateřská škola Morašice | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání |
| Mateřská škola Desná | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - čtenářská programovost |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání |
| II. mateřská škola Litomyšl | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Projektový den ve škole |
| | Projektový den mimo školu |
| | Komunitně osvětová setkávání |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - matematická programovost |
| | Profesní rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize / mentoringu / koučinku |
| Základní škola Dolní Újezd | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Klub pro žáky ZŠ - čtenářský klub |
| | Klub pro žáky ZŠ - klub zábavné logiky a deskových her |
| | Klub pro žáky ZŠ - klub komunikace v cizím jazyce |
| | Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem |
| | Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |



| | |
|---|--|
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Klub pro účastníky ŠD/ŠK - čtenářský klub |
| | Klub pro účastníky ŠD/ŠK - klub zábavné logiky a deskových her |
| Masarykova základní škola Morašice | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem |
| | Projektový den mimo školu |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - matematická gramotnost |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Klub pro účastníky ŠD/ŠK - čtenářský klub |
| | Klub pro účastníky ŠD/ŠK - klub zábavné logiky a deskových her |
| Základní škola a mateřská škola Makov | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Projektový den v ŠD/ŠK |
| | Projektový den mimo ŠD/ŠK |
| Základní škola a mateřská škola Němčice | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Klub pro žáky ZŠ - klub zábavné logiky a deskových her |
| | Projektový den ve škole |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Projektový den mimo ŠD/ŠK |
| Základní škola Litomyšl, T.G. Masaryka | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Tandemová výuka v ZŠ |
| | Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - kariérové vzdělávání |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Klub pro účastníky ŠD/ŠK - klub zábavné logiky a deskových her |
| | Projektový den v ŠD/ŠK |
| | Projektový den mimo ŠD/ŠK |
| Mateřská škola Cerekvice nad Loučnou | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Projektový den mimo školu |
| Základní škola a mateřská škola Trstěnice | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Projektový den ve škole |
| | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Projektový den ve škole |
| | Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Projektový den v ŠD/ŠK |
| Středisko volného času Litomyšl | Školní asistent - personální podpora SVČ |
| | Projektový den mimo SVČ |
| | Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv |



| | |
|---|---|
| | Zapojení odborníka z praxe do vzdělávání v SVČ |
| Mateřská škola Osík | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| Základní škola a Mateřská škola Čistá | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Projektový den ve škole |
| | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Projektový den ve škole |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Klub pro účastníky ŠD/ŠK - čtenářský klub |
| Základní škola Lubná-Sebranice a Mateřská škola Lubná | Školní asistent - personální podpora MŠ |
| | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| Speciální základní škola Litomyšl | Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ - 64 hodin/64 týdnů |
| | Projektový den ve škole |
| | Projektový den mimo školu |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - ICT |
| Základní škola Vidlatá Seč, Vidlatá Seč | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZŠ |
| | Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem |
| | Projektový den mimo školu |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - čtenářská gramotnost |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - matematická gramotnost |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - osobnostně sociální rozvoj |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - inkluze |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - projektová výuka |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Projektový den v ŠD/ŠK |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - osobnostně sociální rozvoj |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - inkluze |
| Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - polytechnické vzdělávání | |
| Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - ICT | |
| Základní škola Osík, okres Svitavy | Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - inkluze |
| | Školní asistent - personální podpora ZŠ |
| | Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZŠ |
| | Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem |
| | Projektový den mimo školu |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - čtenářská gramotnost |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - matematická gramotnost |



| | |
|--|--|
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - osobnostně sociální rozvoj |
| | Školní asistent - personální podpora ŠD/ŠK |
| | Projektový den v ŠD/ŠK |
| | Projektový den mimo ŠD/ŠK |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky |
| | Zapojení odborníka z praxe do vzdělávání v ŠD/ŠK |
| Základní umělecká škola Bedřicha Smetany | Školní asistent - personální podpora ZUŠ |
| | Projektový den mimo školu |
| | Koordinátor spolupráce ZUŠ a příbuzných organizací - personální podpora ZUŠ |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZUŠ v rozsahu 8 hodin - osobnostně sociální rozvoj |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZUŠ v rozsahu 8 hodin - inkluze |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZUŠ v rozsahu 8 hodin - ICT |
| | Vzdělávání pedagogických pracovníků ZUŠ v rozsahu 8 hodin - kulturní povědomí a vyjádření |
| | Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv |
| | Tandemová výuka v ZUŠ |
| | Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZUŠ |

Monitorování aktivit implementace MAP

V rámci realizace implementační aktivity č. 4 byla vybrána tato témata:

Povinně volitelné téma:

- A) Předškolní vzdělávání a péče – dostupnost, inkluze, kvalita
- B) Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
- C) Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí žáků ohrožených školním neúspěchem

Volitelné téma (v rámci MAP I – doporučené):

Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání

Rozvoj lidských zdrojů

Zájmové vzdělávání a volnočasové aktivity



Realizace Klíčové aktivity Implementace MAP probíhá prostřednictvím realizace těchto Aktivit spolupráce:

- A) Aktivita spolupráce základních a mateřských škol s knihovnami v regionu
- B) Aktivita spolupráce základních a mateřských škol se základní uměleckou školou
- C) Aktivita spolupráce základních a mateřských škol a volnočasových organizací se vzdělávacími subjekty pro rozvoj čtenářské a matematické pregramotnosti a gramotnosti
- D) Aktivita spolupráce základních a mateřských škol, neformálních organizací se vzdělávacími subjekty pro rozvoj polytechnického vzdělávání
- E) Mezigenerační setkávání a budování regionální identity na školách
- F) Spolupráce škol a neformálních a zájmových organizací prostřednictvím realizace akcí, podporujících spolupráci s rodiči a gramotnost dětí a žáků
- G) Kabinety – spolupráce aktérů ve vzdělávání prostřednictvím výměny zkušeností a nového poznání
- H) Sdílený rodilý mluvčí
- I) Sdílený speciální pedagog

Aktuální stav:

Aktivita byla zahájena v září 2018 a je vždy realizována v průběhu školního roku. O prázdninách dochází k plánování a přípravě implementačních aktivit na další školní rok.

Vyhodnocení úspěšnosti implementačních aktivit na školách bylo zjišťována na setkání s řediteli základních škol, kdy všichni ředitelé škol vyplnili dotazník spokojenosti s účastní na implementačních aktivitách. Na základě tohoto zhodnocení byl naplánován další školní rok, tedy školní rok 2019-2020.

Vzhledem k velikému množství implementačních aktivit je vyhodnocení realizace této aktivity součástí Přílohy Popis plnění klíčových aktivit, příloha č. 2 Popis plnění aktivity č. 4 Implementace MAP.



Závěrečná doporučení pro členy řídicího výboru MAP:

Evaluace a monitoring byl zpracován v průběhu měsíců září až listopadu 2019 a zakládá se na datech získaných v průběhu realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Litomyšl. Vytvořena byla na základě spolupráce Manažera monitoringu a evaluace s Vedoucím projektu a projektovým manažerem a komunikována byla s členy pracovních skupin a realizačního týmu.

Doporučení pro Řídicí výbor MAP tkví především v soustavné sledování naplňování akčního plánu a komunikaci směrem k cílovým skupinám a zjišťování dalších podnětů ze strany cílových skupin.

Aktuální stav realizace aktivit spolupráce definovaném v akčním plánu je uveden v bodě vyhodnocení akčního plánu.

Evaluační zprávu za období prosinec 2018–listopad 2019

schválil řídicí výbor MAP na svém jednání dne 25.11.2019

V Litomyšli dne 25.11.2018

Podpis předsedy řídicího výboru MAP